

- ① **神戸マラソンライセンス事務局（以下、「ライセンス事務局」）に問い合わせ**  
問合せフォームよりご用件、ご相談内容など記載された項目をお送りください。追って担当者よりご連絡します。
- ② **プロパティ使用態様の確認が必要な場合、＜書類＞をライセンス事務局に提出**  
＜提出していただく書類＞  
●「プロパティ無償使用申請書」 ●「デザインシート」（プロパティの使用形態及び企画内容がわかるもの） ●企業・団体等の概要書
- ③ **＜使用承認審査（【無償】使用）＞**  
ライセンス事務局にて受け付けた上記申請書を審査。不承認の場合は、「プロパティ無償使用不承認通知書」を交付。
- ④ **データの支給**  
使用承認審査で承認された企業・団体等にはプロパティのデザインデータをライセンス事務局から支給。デザインデータの支給をもって、企画、デザイン案の作成が承認されたこととする。なお、デザイン案の使用承認の確認の連絡をもって最終的な使用承認とする。
- ⑤ **《デザイン案の確認》デザイン案をライセンス事務局に提出**  
企画、デザイン案をライセンス事務局に提出。企画、デザイン案が適切であるかどうかの確認。※修正が必要な場合は、修正後のデザイン案を再度提出。
- ⑥ **プロパティの使用承認確認の連絡**  
デザイン案の使用進行の可否について、ライセンス事務局からデザイン確認、使用承認回答の連絡。
- ⑦ **完成見本を提出**  
プロパティを使用した完成見本をすみやかにライセンス事務局に提出。ただし、完成見本の提出が困難な場合については、ライセンス事務局から事前の承認があった場合に限り、その写真等の提出をもって代えることが可能。
- ⑧ **使用開始**